



Solicitação - Protocolo nº \_\_\_\_ / 2020-PPGECS/NUTES/CCS/UFRJ

Rio de Janeiro, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2020.

À Secretaria / Coordenação / CEGNUTES. Venho, através deste, solicitar:

1. ( )<sup>S</sup> **Declaração** com o teor \_\_\_\_\_
2. ( )<sup>S</sup> **Histórico Escolar (HE)**
3. ( )<sup>C</sup> **Trancamento de Matrícula**<sup>1</sup> (quando @ Discente não for cursar nenhuma disciplina no semestre) – Artigo 17 do Regulamento do PPGECS – Anexar justificativa
4. ( )<sup>C</sup> **Destrancamento de Matrícula**<sup>1</sup> (Rematrícula de matrícula trancada) – Artigo 17 do Regulamento do PPGECS – Anexar justificativa
5. ( )<sup>S</sup> **Cancelamento de Matrícula**<sup>2</sup> (Está impedido de terminar o curso) – Artigo 52 do Regulamento do PPGECS – Anexar justificativa, se for o caso
6. ( )<sup>C</sup> **Regime Acadêmico Especial**<sup>3</sup> para gestante ou discente em condição física incompatível com a frequência às aulas – Artigo 20 do Regulamento do PPGECS – Anexar atestado médico
7. ( )<sup>D</sup> **Alteração de HE**<sup>3</sup>: **inclusão da disciplina:** \_\_\_\_\_ – Artigos 43, 44, 45, 46 e 47 da Resolução CEPG 01/06 – Anexar comprovantes
8. ( )<sup>D</sup> **Alteração de HE**<sup>3</sup>: **exclusão da disciplina:** : \_\_\_\_\_ – Artigos 43, 44, 45, 46 e 47 da Resolução CEPG 01/06 – Anexar comprovantes
9. ( )<sup>N</sup> **Aproveitamento de Carga Horária**<sup>1</sup> **(CH) de disciplinas eletivas externas ao PPGECS** – Artigo 23 do Regulamento do PPGECS – Anexar comprovantes
10. ( )<sup>N</sup> **Aproveitamento de Carga Horária**<sup>2</sup> **(CH)** da disciplinas do PPGECS, código NUT \_\_\_\_\_, do período \_\_\_\_\_, ministrada pelo(a) Prof(a) \_\_\_\_\_ – Artigos 23 e 27 do Regulamento do PPGECS
11. ( )<sup>C</sup> **Auxílio Financeiro**<sup>1</sup> **para participação em evento** – Artigos 10, 11, 12 e 14 do Regulamento PROAP(PQI)/CAPES e Artigo 34 do Regulamento PROEX/CAPES – Anexar comprovantes
12. ( )<sup>C</sup> **Auxílio Financeiro**<sup>1</sup> **para realização de trabalho de campo** – os 10, 11, 12 e 14 do Regulamento PROAP(PQI)/CAPES e Artigo 34 do Regulamento PROEX/CAPES – Anexar comprovantes
13. ( )<sup>N</sup> **Prorrogação de Defesa**<sup>1</sup> / **Qualificação** – Artigos 19, 40 e 42 do Regulamento do PPGECS – Anexar justificativa e comprovantes, se for o caso
14. ( )<sup>D</sup> **Inscrição na disciplina isolada**<sup>3</sup> código: NUT \_\_\_\_\_, do período \_\_\_\_\_, ministrada pelo(a) Prof(a) \_\_\_\_\_ – Artigos 26 e 27 do Regulamento do PPGECS – Anexar declaração de matrícula em PPG stricto sensu ou diploma de graduação, conforme o caso
15. ( )<sup>N</sup> **Mudança de orientador(a)**<sup>4</sup> – Artigo 35 do Regulamento do PPGECS
16. ( )<sup>C</sup> **Dispensa de Estágio Docente** (para doutorando(a)s bolsistas) – Artigo 38 do Regulamento do PPGECS – Anexar relatório
17. ( )<sup>S</sup> **Emissão de diploma** – Artigo 50 do Regulamento do PPGECS – Anexar tese / dissertação em capa dura e em meio digital
18. ( )<sup>B</sup> **Candidatura de bolsa** – Edital de bolsa vigente – Anexar comprovantes
19. Outro: \_\_\_\_\_

Nome legível: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

1. Por intermédio do orientador (posteriormente o orientador deverá emitir parecer, juntando documentos quando for o caso, antes da aprovação)
2. Com a anuência do orientador (posteriormente o orientador deverá se manifestar antes da aprovação)
3. Com a anuência, e autorização quando for o caso, do Docente responsável pela disciplina (posteriormente o Docente deverá se manifestar antes da aprovação)
4. Concordância entre os orientadores envolvidos